

**APS HOLDING SPA** bandisce una selezione di personale per l'individuazione di n. 1 figura da impiegare come addetto Ufficio Controllo di Gestione, full time e a tempo indeterminato; periodo di prova 60 giorni, contratto CCNL Commercio Liv. 2.

La persona ricercata dovrà supportare il Responsabile dell'Ufficio Controllo di Gestione:

- nella redazione e nel monitoraggio del Budget annuale e pluriennale;
- nell'elaborazione delle situazioni economiche gestionali periodiche;
- nell'elaborazione dei dati necessari all'Unbundling contabile redatto a corredo del Bilancio di esercizio;
- nell'analisi periodica dei dati estratti dai gestionali operativi aziendali;
- dovrà inoltre interfacciarsi con gli altri uffici aziendali per la raccolta dei dati periodici e l'acquisizione delle informazioni necessarie per i controlli interni.

#### REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Cittadinanza italiana o dell'Unione Europea o con regolare permesso di soggiorno;
2. Godimento dei diritti politici;
3. Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere interdetti o sottoposti a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni con presentazione del certificato penale e dei carichi pendenti;
4. Non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
5. Possesso di Laurea in Economia o titolo equipollente;
6. Idoneità fisica alle mansioni previste dalla presente selezione;
7. Avere almeno un'esperienza quinquennale nel Controllo di Gestione, preferibilmente in realtà multiservizi.

I predetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Gli interessati sono invitati a presentare domanda, corredata di CV, in busta chiusa al seguente indirizzo:

*APS HOLDING SPA  
Via Salboro 22/B  
35124 Padova*

Apponendo in evidenza sulla busta la dicitura:  
**SELEZIONE IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A**

**Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 05/09/2022**

#### **NOTA BENE**

La graduatoria finale sarà stilata al termine dei colloqui effettuati e avrà validità di 12 mesi dalla data di approvazione della stessa. Si informa fin da ora che APS Holding S.p.A. effettuerà un'analisi preventiva dei curriculum e, per solo quelli ritenuti attinenti rispetto alla posizione oggetto della ricerca, a suo insindacabile giudizio, procederà con successivi colloqui di approfondimento volti ad

accertare la cultura tecnico-professionale e l'attitudine a svolgere l'incarico. Le risultanze di tale analisi verranno ricondotte ad una rosa ristretta di massimo cinque candidati idonei.

Padova, - 3 AGO. 2022

Prot.: 5525

**APS Holding S.p.A.**

*L'Amministratore Delegato*  
Dott. Riccardo Bentsik

