

**MODELLO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DANILLO DALFREDDO**  
Indirizzo **VIA B.POWELL 47 30037 SCORZE' VE**  
Telefono **3358471780**  
Fax  
E-mail **DDALFREDDO@ARCABROKER .IT**  
  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **25.11.1947**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **BROKER ASSICURATIVO DAL 1995**  
**AGENTE DI ASSICURAZIONE GRUPPO GENERALI – RAS- LLOYD ADRIATICO**  
**ISPETTORE TECNICO E COMMERCIALE DI WINTERTHUR ASSICURAZIONI SPA**
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) **[[ LAUREA IN SCIENZE BIOLOGICHE UNIVERSITA' DI PADOVA 1971**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

<b>APS holding</b> s.p.a.
<b>28 SET. 2018</b>
Prot. n. <b>6068</b>

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

[ **Indicare la propria lingua madre, più di una se bilingue** ]

#### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ **Indicare la lingua** ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

[ **Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite** ]

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

[ **Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite** ]

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

[ **Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite** ]

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **ARTISTICHE**

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

[ **Descrivere tali competenze e indicare se acquisite da autodidatta o presso scuole. Eventuale portfolio su richiesta** ]

#### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

[ **Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.** ]

#### **PATENTE O PATENTI**

#### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ **Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passioni che si vogliono comunicare** ]

#### **ALLEGATI**

[ **Se presenti elencare qui gli allegati inviati.** ]

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*